



BASE NAUTICA FLAVIO GIOIA S.p.A.

Capitale Sociale Euro 780.000,00 interamente versato

SEDE LEGALE 00192 ROMA VIA COLA DI RIENZO, 133
CANTIERE 04024 GAETA (LT) LUNGOMARE CABOTO, 93
TEL. +39 0771 31 10 13/14 FAX +39 0771 46 45 80
www.basenautica.com – info@basenautica.com

Codice Fiscale 00481570588
Partita IVA 00904741006
Reg.Soc.Trib.Roma 598/1966
C.C.I.A.A. Roma 295440
C.C.I.A.A. Latina 40445

SERVIZIO ASSISTENZA PER IL DIPORTO NAUTICO - ORMEGGIO – RIMESSAGGIO –MANUTENZIONE
COSTRUZIONE NATANTI & PONTILI GALLEGGIANTI – RESTAURO BARCHE D'EPOCA

Politica della Qualità

L'obiettivo principale della Base Nautica Flavio Gioia S.p.A. è proporre un servizio marittimo in grado di fornire risposte su misura per ogni tipo di esigenza dalla grande alla piccola imbarcazione. A tal fine, ha adottato un Sistema Qualità conforme alla Norma UNI-EN ISO 9001 edizione 2000 e una metodologia di lavoro che prevede il rispetto dei principi lavorativi di efficacia ed efficienza da parte di tutto lo staff di lavoro. In questo modo l'organizzazione ritiene di poter fronteggiare l'attuale mercato sempre più dinamico e competitivo.

La Base Nautica Flavio Gioia S.p.A. si impegna a "fare qualità" puntando ad una costante ricerca rivolta al miglioramento dei processi ed alla loro ottimizzazione.

Tali obiettivi trovano fondamento nella nostra *missione*, noi crediamo:

- ❖ che la qualità dei servizi da noi erogati sia un requisito essenziale per il nostro successo
- ❖ che la diversificazione dei servizi offerti sia requisito fondamentale per competere nel mercato
- ❖ che il personale della Base Nautica Flavio Gioia S.p.A. sia per la nostra organizzazione la risorsa più importante

Per raggiungere tali obiettivi, la Base Nautica Flavio Gioia S.p.A. intende implementare un Sistema Qualità, volto a "gestire" e "controllare" i propri processi interni attraverso le seguenti attività:

- Strutturare il servizio in base alle esigenze del cliente,
- Erogare un servizio conforme a quello strutturato,
- Acquistare beni e servizi in linea con i propri standard qualitativi,
- Gestire i propri processi produttivi rispettando i requisiti stabiliti,
- Effettuare controlli durante l'erogazione del servizio,
- Risolvere tempestivamente problemi o errori rilevati,
- Gestire eventuali disservizi come una fonte di informazioni utili per implementare azioni di miglioramento,
- Attivare strumenti di comunicazione sia all'interno che all'esterno per organizzare un efficace flusso informativo tra i dipendenti e i clienti, per garantire che le esigenze di questi ultimi siano note e comprese tra tutti coloro che contribuiscono all'erogazione del servizio,
- Mantenere la sicurezza delle imbarcazioni e degli impianti,
- perseguire il miglioramento continuo.

La metodologia di lavoro dei nostri dipendenti (plan-do-check-act) è caratterizzata da:

- Attenzione alle esigenze della clientela
- Sicurezza del servizio
- Responsabilità dei dipendenti

Gli obiettivi e gli impegni assunti dall'organizzazione sono opportunamente e costantemente diffusi con comunicazioni personali rivolte ai collaboratori, con avvisi formali affissi nella bacheca aziendale e mediante il documento di "*Pianificazione della Qualità*" contenente gli obiettivi qualitativi e di processo, misurabili, con relativi responsabili, modalità operative e tempistiche.

La Direzione ha nominato la Sig.ra Anna Simeone come Rappresentante della Direzione per la Qualità e Responsabile Gestione Qualità, con la responsabilità della gestione di tutto il Sistema di Gestione per la Qualità aziendale nel suo insieme, e del coordinamento delle funzioni aziendali nella realizzazione del Sistema stesso.

L'Amministratore Delegato
Sig. Luca Simeone

Gaeta, 15/09/2003



Cert n° AJA07/11489

